



海外用工

- 法国劳动就业相关内容

1. 工会及其他非政府组织

【主要工会组织及权利】法国工会历史悠久，1895 年即出现了首个大规模全国性工会——法国总工会。写入《劳动法典》的工会有 5 个：法国总工会、法国工人力量总会、法国工人民主联合会、基督教工会联盟、法国职员工会——企业行政管理和技术人员总工会。这五大工会实力强大，法律赋予它们与政府对话和谈判的权利。约有 200 万法国人参加各类工会组织。在交通、运输、公共 服务等要害部门，工会组织拥有强大发言权。

【行业协会及工商会】法国各类行业协会和工商会在其经济生活中占据重要位置，又是最小的基础行业组织，其作用是代表会员向政府反映意见和建议；向会员提供各种商业信息：协助会员开拓业务；共同开展研发；开展质量监督和行业自律等。

【其他非政府组织】法国非政府组织是依据 1901 年《协会法》从“协会”中逐渐派生出来的，主要包括：“发展地区经济协会”（ADER）、救济儿童的“人道协会”、“绿色和平”组织、“医生无国界”组织等。

【罢工情况】2015 年，法国公务员、民航公司地勤和空管、铁路人员、出租司机等群体为捍卫基本权利，发起多次罢工事件，在一定程度上干扰了社会生活和企业工作正常运转。在法中资企业员工数量总体较少，未出现群体性罢工事件。据法媒报道，2016 年，法国共发生约 800 起罢工活动，较上年减少 165 起，发生罢工活动最多的三个省份依次是：塞纳-圣-丹尼、上加隆和巴黎。

2. 劳动力供求及工薪

法国国内受过高等教育的人口比例高达 30%，劳动力素质优良，劳动生产率在世界屈领先水平，在欧洲居第二位。

【失业率】截至 2016 年 12 月，失业人口 278 万，整体失业率为 10%，本土失业率为 9.7%。

【工薪】根据法国国家统计局和经济研究所(INSEE)的最新数据,法国企业高管的平均年薪为 6.5 万欧元,经理和高级知识分子平均年薪为 4.7 万欧元,技术员及助理专业人员平均年薪为 2.7 万欧元,雇员平均年薪为 1.9 万欧元,体力劳动者平均年薪为 2.0 万欧元,学徒和实习生平均年薪为 1.1 万欧元。

【最低工资标准】法国劳动力价格较高,法定最低工资标准不断上涨,2017 年 1 月 1 日,法国政府将最低保障工资(SMIC)上调至 1480.27 欧元/月,涨幅约 0.9%。

【社会分摊金】在法国,所有人均须根据收入缴纳社会分摊金,企业在人员费用方面开支较大。社会分摊金由获得工资、退休金等收入者根据特定比例从收入中扣除。雇主也须缴纳雇员相应的分摊金部分,具体比例见下表:

类别	总体税率 (%)	比例		征税基础
		雇主 (%)	雇员 (%)	
I. 社会保险金和家庭补助金征收联合会 (URSSAF)				
医疗保险 (疾病、生育、残疾、死亡)	13.64	12.89	0.75	所有工资
老人及残疾人救济金	0.3	0.3		
家庭补助	3.45 或 5.25	3.45 或 5.25		
超出投保上限的养老保险	2.3	1.9	0.4	
住房补助 (至少 20 名雇员)	0.5	0.5		
公会组织资助金	0.016	0.016		
繁重工作分摊金	0.01	0.01		
工伤保险	不同公司比例不同			
可扣除普遍化社会捐金	5.1		5.1	去除 1.75%职业费用后的

不可扣除普遍化社会捐金		2.4		2.4	工资
社会债务偿金		0.5		0.5	
养老保险		15.45	8.55	6.9	工资在征税一档税率以下
住房补助 (少于 20 名雇员)		0.1	0.1		
失业保险 Chômage		6.4	4	2.4	工资在征税四档税率以下
AGS		0.2	0.2		
II . 补充失业保险					
管理人员	Arrco TA	7.75	4.65	3.1	工资在征税一档税率以下
	死亡保险	1.5	1.5		
	AGFF TA	2	1.2	0.8	
	Agric TB	20.55	12.75	7.8	工资在征税一档至四档之 间
	AGFF TB	2.2	1.3	0.9	
	Apec	0.06	0.036	0.024	工资在征税四档税率以下
	Agric TC	20.55	不同公司比例不同		工资在征税四档至八档之 间
	AGFF TC	2.2	1.3	0.9	
	CET	0.35	0.22	0.13	工资在征税八档税率以下
非管理人员	Arrco T1	7.75	4.65	3.1	工资在征税一档税率以下
	AGFF T1	2	1.2	0.8	
	Arrco T2	20.25	12.15	8.1	工资在征税一档至三档之 间
	AGFF T2	2.2	1.3	0.9	
III . 税率与分摊费用					

工资税	4.25	4.25	所有工资
建设税（20名雇员以下）	0.45	0.45	
学徒税	0.68	0.68	
培训税（11名雇员及以上）	1	1	
培训税（10名雇员及以下）	0.55	0.55	

3. 外籍劳务需求

法国是移民大国。当前法国人口老龄化问题亟待解决，随着法国人口老龄化趋势的加重，2010-2040年，法国将需要1000万外来人口解决劳动力不足问题。目前，法国外来移民共670万人，低于美国、俄罗斯、德国、沙特阿拉伯和加拿大等国，上述国家外来移民数量分别达4280万、1230万、1080万、730万和720万人。法国外来移民占总人口的比例为10.7%，在欧洲国家中低于瑞士、奥地利、西班牙和德国。外籍劳工中，产业工人和企业雇员居多，主要分布在建筑领域、交通运输业等劳动密集型产业，此外还有相当一部分人经商和从事脑力劳动，仅有极少数外籍劳工务农。

4. 法国关于劳动就业的规定是什么？

4.1 劳工(动)法的核心内容

法国现行的《劳动法》旨在保护员工权益，满足商业经济利益。劳动关系受《劳动法》以及行业专门谈判协议约束，这些协议反映各行业惯例。通过减免所得税和工薪税鼓励，推广员工利润分享制和员工持股计划。为适应生产条件限制，可使用灵活工作时间和班次配备人员。

【劳动合同】最常用劳动合同形式是不定期劳动合同(CDI)，合同文本一般为法文(不一定需要书面形式)。劳动合同必须明确员工报酬、职位描述、工作时间和工作地点。企业雇主可变更

员工劳动合同，但不管是实质性改变，还是工作环境细微变化，都需征得员工同意。企业管理人员不与企业签订劳动合同，他们的任命、报酬和罢免在公司章程中有明确规定。终止劳动合同可由员工主动提出(辞职)，或由雇主主动提出(开除)。除试用期以外，雇主解雇员工时必须提出真实严肃理由，且必须遵守法律程序。

招聘外籍员工(欧盟成员国、欧洲经济区、瑞士除外)过程中，企业同时负有核查员工居留证和工作许可义务。

公司裁员可针对个人，也可针对集体。如针对个人，必须事先与员工商谈。如裁员是集体性质，企业雇主必须通知员工委员会并与其协商。个人裁员或集体裁员 2-9 名员工只能在协商后 7 天进行，如果要裁减管理人员，必须在 15 天后进行。

【工作时间】法国企业员工法定工作时间为每周 35 小时。最长工作时间为每天 10 小时和每周 48 小时。12 周时间跨度中，平均每周最多工作时间为 44 小时。

法定工作时间以外的工作时间为加班时间。法定每年最长加班时间为 220 小时，即每年 47 周，每周 39 小时。如员工和业主双方都同意，并另有集体协议，工作时间还可再延长(自选工作时间制度)。

35 小时工作制、夜间工作规定、每日和每周休息时间和节假日规定不适用于公司管理人员。

根据 2007 年 10 月 1 日实施的法律，对超时工作人员实行重要激励机制，超时工资不需缴纳社会保险金和个人所得税，减免最多可达员工工资的 21.5%。

带薪假期可分开休息，法国员工每年可享受 5 周带薪假期。如工作需要，雇主可拒绝员工休假，但必须让员工在 5 月 1 日到 10 月 31 日期间至少休息 4 周。除带薪假期，员工每年还有 11 天法定节假日和私人休假(结婚、生子和丧事)。

无特殊情况，员工每周至少休息 1 天，即周日休。政府也可允许临时周日不休息，周日上班员工可获得加班费，而且还能享受额外 1 天休息。

【社会保障】 法国保障体系包括 4 种保险类别：医疗保险（疾病、生育、残疾和死亡）、养老保险、家庭补助、工伤赔偿。

员工和企业承担的社会保险金由法国社会保险金和家庭补助金征收联合会(URSSAF)征收。企业雇主的分摊额最多，占税前工资的 42%，员工分摊额约占 20%。低薪员工因公司规模不同而异(多于或少于 20 名员工) 分摊法定最低工资(SMIC)的 17%-19% 分摊额已大大降低。

2017 年 8 月 法国国民议会和参议院投票通过了马克龙政府提出的劳动法改革最终方案。此次通过的法案详细列举了包括劳资仲裁法庭可裁定的解雇赔偿金额设立上限、合并企业中的职工代表机构、提高企业内部劳资协议作用与效力等在内的一系列措施。同时，该法案还涵盖了旨在增强对劳工权利实行保护的相关条款，如允许政府更改企业以经济理由裁员时，有关经济困难的评估范围，允许政府修改“艰苦职业工时账户”等，响应了马克龙在竞选期间的政改承诺。

4.2 外国人在当地工作的规定

法国劳动力市场遵循自由竞争法则，同时强调政府干预。法国对工作签证和长期居留证有严格规定一般情况下外籍劳务很难取得务工所需的工作许可和长期居留证，因此外籍劳务很难进入法国市场务工。为应对欧债危机影响，保障法国民众就业，法国政府近期在劳动力市场管理政策方面出台一系列措施。

【限制聘用留法学生】 2011 年 5 月，法国内政部和劳动部下达第 IOCL1115117J 号通函，要求对工作许可证申请进行严格审核，尤其要对在法获得学位并希望留法工作外国人的申请要

进行“彻底”检查。该通函施行后不久，大批在法国取得高等教育学位的欧盟外留学生申请工作居留遭拒，甚至不乏已拿到在法大中型企业工作合同的学生。

【从严人籍申请审批】2011年10月法国政府出台1265号行政命令，要求从2012年1月1日起，所有申请加入法国籍的外国人必须提供个人拥有相当于法国初中三年级法语水平的证明，目前实施的仅靠警局工作人员鉴别申请人籍外国人法语水平的做法将不再实施，此外申请人籍者须了解法国的基本文化和历史，并且必须签署一份“公民权利与义务”公约。

2011年7月，法国政府将对非欧盟籍外国人开放“劳力紧缺”行业的法令草案转交工会组织研究，并提出商讨修改对外籍劳工开放的行业名单，将该名单限制在短期内靠法国劳动力市场无法补缺且技术性较强或者最特别行业。法国对2008年制定的30个开放行业名单进行了大幅删减，建筑、公共工程和计算机行业从新名单中消失。

4.3 外国人在当地工作的风险

外国人在当地工作需办理的行政手续，根据员工的国籍以及派遣的形式（短期或长期）而不同。欧盟成员国、欧洲经济区公民和瑞士人可自由来法工作，无须办理签证、居留证、工作许可证和商人许可证。欧盟以外国家的外派员工来法长期工作前，必须获得长期居留签证、工作许可证（介绍合同）和注有“工作人员”字样的居留证。

近年来，法国移民政策渐趋严格，对外国人来法工作条件要求越来越高，明确规定只有紧缺的高技能人才，才能获得工作许可。

法国劳工管理机构为法国劳动部(网址: travail-emploi.gouv.fr/)及其下属的法国就业中心(网址: www.pole-emploi.fr)。雇员社会保障金的援助机构为法国社会保险金和家庭补助金征收联合会(URSSAF)(网址: www.urssaf.fr)。

【治安风险】 近来，中方人员在法国屡遭抢劫、恐吓、偷盗，中国驻法使馆提醒中方各类人员赴法时务必提高警惕，加强安全防范。遇到突发状况应及时报警并与驻法使馆联系求助。

【出入境风险】 近期，有中国公民入境法国时，因携带入境材料不全而被拒绝入境。中国驻法使馆提醒中方人员入境前应提前咨询所需材料。另外，中方务工人员法国海关退税时，应当按照海关法规出示相关物品，否则会被处以罚款。

【疫情风险】 2015 年，法国海外省出现寨卡病毒感染者。中国驻法国使馆提醒在法及拟赴法国的中国公民密切留意最新动态，采取适当措施，加强自我防护。如出现疑似症状，应立即赴当地医疗机构就诊，并及时与驻法国使馆联系，报告病情。

5. 赴法国的工作许可如何办理？

5.1 主管部门

法国移民局(ANAEM)和省政府职业培训和劳动就业部(DDTEFP)是外国人进入法国工作的主要政府主管机构。查询网址: www.ofii.fr。

5.2 工作许可制度

外国公民在法就业须拥有工作许可证。居留/工作许可证的种类包括“外派带薪员工”、“雇员”、“临时工”、“科技工作者”、“学生”和“专门技术人员”。

【“外派带薪员工”临时居留证】 适用于借调或被派遣到法国的员工(作为公司交换工作)，有效期 3 年。

【“雇员”临时居留证】 适用于在法雇佣员工的外资企业，有效期 1 年，可续签。

【“临时工”临时居留证】 适用于在法工作期限小于 1 年的外籍员工，与劳动合同有效期一致，最长期限为 12 个月。

【“科研工作者”临时居留证】 适用于在法从事科研活动或在大学从事教学的外籍员工。

【“技术专家”居留证】适用于对法国或其本国经济发展、知识、科学、文化、人道主义或运动发展方面有重要贡献的技术专家，有效期 3 年。

【临时工作许可证】外资企业派遣员工到法国做临时性技术援助服务，并在借调期间保持和国外总公司合同关系，如借调期限小于 3 个月，员工可申请此种许可。

【培训员工许可证】企业可派员工到法进行为期不超过 12 个月的培训。

5.3 申请程序

来法工作的外国人身份主要包括：经理、被派遣来法从事多年工作的雇员、临时派遣来法工作的雇员。

上述 3 种身份申请居留/工作的手续、程序各不相同，法国对办理相应手续的要求也各不相同。因此，外国企业人员在来法之前，首先必须明确身份，以保证申请材料投递到正确的部门，进入正确的办理程序。

5.4 提供资料

不同身份的申请人，办理的程序和必须提供的资料各不相同。

【标准用工手续】包括以下事项：

(1)雇主必须至少提前 2 个月将招工申请提交到 DDTEFP(地方用主办公室)，申请文件必须用法文书写或翻译成法文。

(2)DDTEFP 审核招工申请，决定是否签发工作许可证。

(3)雇主需在外国员工到达法国之前通知 ANAEM，以确定健康体检日期。

(4)外国员工进入法国，参加移民局健康体检，然后到居住地省政府出示移民局健康证明、DDTEF 同人证过的劳动合同复印件、护照和签证。

(5)对 1 年以内劳动合同“临时工人”，发放临时居留证。

(6)对 1 年以上劳动合同“雇员”发放居留证。

(7)对国际集团“带薪员工”因工作调动发放居留证。

【管理人员手续】面向管理人员简化手续办理流程，适用于在法外国企业的高层管理人员和高级经理人。该手续比其他一般手续更快捷(通常需要 1 个月时间)。有关申请只要提交地方移民局，由地方移民局负责，并与相关行政管理部门沟通。具体程序为：

(1)雇主向所在地移民局地方代表处提交该员工工作调动申请。

(2)移民局立即将申请转 DDTEFP，由其根据劳动法规决定是否发放工作许可，期限为 10 天。

(3)DDTEFP 将认证过的劳动合同以国际快递方式寄送到领事馆和省政府。

(4)领事馆收到 DDTEFP 认证过的劳动合同，当即通知管理人员申办签证手续。

(5)管理人员确定来法日期后，移民局即通知法国省政府准备居留证。

(6)到法国后，管理人员需去移民局做健康体检。

(7)居留证可由移民局发放，也可由公司所在地省政府发放。

【工作许可证发放标准】国外人力部在决定是否签发工作许可证时，通常考虑以下标准：

(1)相关行业和相关地区用工形势；

(2)外国申请人资质与所提供职位的匹配性；

(3)申请人对法国劳动和社会保障法的忠诚度；

(4)申请人对所从事职业法规的忠诚度；

(5)申请人提供的雇佣条件和报酬必须与企业其他职位相似；

(6)薪水不低于法定最低工资；

(7)雇主为申请人员所做的一切应使申请人能保持正常生活水平条件。



【审批时间】 提交完整文件以后，DDTEFP 的审批时间不超过 2 个月。如 2 个月内没有收到 DDTEFP 的回复，视为申请被拒绝。

ANAEM 网址: www.ofii.fr